

ШКОЛА МОДЕ И ЛЕПОТЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ  
ДИРЕКТОРА  
У ШКОЛСКОЈ 2017/18 ГОДИНИ



Рад директора школе одвијао се у неколико области. Најзначајније активности биле су:

## I Програмирање рада школе

Програмирање рада школе обухвата најзначајније послове израде годишњег плана рада и извештаја о раду у претходној години.

Израда плана рада условљена је бројним отежавајућим околностима (недостатак простора, рад у два објекта, рад у две смене, велики број наставника који ради у више школа, недостатак сале за физичко васпитање, недостатак школског дворишта), мањи број ученика, постојање технолошких вишкова...

У постојећим просторним условима поред редовне наставе која захтева све већи простор јер се велики број одељења дели на групе за реализацију редовне наставе, требало је организовати и допунску наставу као и бројне секције – слободне активности.

Пуно је урађено и на сређивању школског простора. Делимично је окречен школски простор у згради у ул. М. Лешјанина 23, делимично је саниран кров, замењен део столарије и уређено школско двориште и помоћне просторије у згради у улици 7. јули. Осим тога сређивали смо фризерске и педикирске салоне у којима се реализује практична настава (уграђена је клима, водоводна и канализациона мрежа, реконструисан топловод и др.). У току су радови на адаптацији простора за извођење наставе санитарно-еколошких техничара, урађен је сто и вентилациони систем за лабораторијске вежбе. Урађена је реконструкција крова покривеног лексаном, замењена столарија, окречене просторије и др.

Склопили смо уговор са здравственим центром Нишка бања и Клиничким центром за реализацију вежби и професионалне праксе комезметичких техничара и масера, Домом здравља, Ауром, Установом Мара, Геронтолошким центром, Хигијенским заводом, Водоводом и канализацијом-Ниш и др. ради реализације програма санитарно-еколошких техничара и здравствених неговатеља.

Поред тога, преговарамо са Турском фабриком „Астер-текстил“ око склапања уговора за извођење практичне наставе модних кројача, који се школују по дуалном образовању. За то имамо и подршку Немачке организације ГИЗ, која нам помаже, како у опреми тако и у пропагандном материјалу и реклами занимања Модни кројач.

Много послова требамо урадити у припреми увођења нових образовних профила. Са задовољством истичемо да су се уписали ученици са веома добрим успехом.

Након извештаја Екстерне комисије о квалитету рада школе који је оцењен тројком, урадили смо **Акциони план** за побољшање рада школе и отклањање недостатака. **Анкетом самовредновања** утврдили смо да имамо благи напредак али и то да морамо наставити са још озбиљнијим радом ради достизања жељених циљева. Директор са стручним сарадницима мора урадити Правилник о награђивању наставника.

## II Организаторска функција

Организаторска функција обухвата бројне послове у припреми и реализацији наставних и ваннаставних садржаја у школи.

Све припреме за почетак школске године извршене су на време.

Формирана су одељења водећи рачуна о успеху ученика, страним језицима и избору обавезних и изборних предмета. Изабрани су руководиоци актива. Усвојени су спискови уџбеника који ће се користити.

Наставници су добили формуларе наставних планова (годишњих и месечних) и календар образовно васпитног рада.

Одељењске старешине су добиле правилник о понашању ученика, запослених и родитеља за прораду са ученицима на часовима одељењског старешине и са родитељима на родитељским састанцима. Урађен је и предлог тема које одељењски старешина обавезно треба да реализује са ученицима.

Распоред часова сачињен је на време и усвојен 30. августа. Због великог броја наставника који раде у више школа и чињенице да уписујемо ученике и када почне школска година овај распоред увек доживљава корекцију почетком септембра месеца. Ове године поред теоријске наставе направљен је велики број група за реализацију практичне наставе, вежби, праксе и праксе у блоку.

Организаторска функција обухвата и активности на изради распореда редовне наставе, секција, рада стручних служби, планирање седница Одељењског већа, Наставничког већа, Школског одбора и Савета родитеља. Осим ових активности пратио се и рад Ученичког парламента.

У току ове године одржано је 9 седница Одељењских већа, 14 седница Наставничког већа, 10 седница Школског одбора, 4 седнице Савета родитеља и 10 седница Ученичког парламента.

Ове године ученици наше Школе су учествовали на Републичком такмичењу ученика у струци личних услуга у Нишу, 14 и 15.04.2018.г. и екипно освојили Прво место у конкуренцији 14 школа. Због тога, похваљен је организациони одбор, а неки од њих биће и награђени, процентуално на плату. Организација је протекла у најбољем реду о чему имамо и потврду других учесника као и гостију.

У подручју рада текстилство и кожарство као и здравство и социјална заштита нисмо учествовали на Републичким такмичењима због недостатка новца и већег оптерећења при организацији такмичења.

Бројна су учешћа наших ученика и наставника на плану културних и спортских активности у граду и шире. Учествовали смо на Спорт фесту у организацији ГО Медијана и задовољни смо постигнутим резултатима. Посебно истичемо учешће у пројекту развоја Демократске културе у школама, учешће на ликовним конкурсима, наступ на сајму образовања и наступе хора, учешће у пројекту Ноћ музеја, учешће на разним модним ревијама...

Ове године Школа је прославила 135 године постојања и рада, тим поводом организоване су бројне активности: спортски сусрети у бројним дисциплинама, објављен је школски лист и организована свечана академија која је уз остале садржаје имала и ревију одеће и фризура. У исто време обележен је и Дан демократске културе у школама. Том приликом угостили смо многобројне сараднике и представнике локалне самоуправе, организаторе пројекта, ученике основних школа и др.

Све у свему можемо бити задовољни како организацијом рада, тако и оствареним циљевима и постигнутим резултатима.

### III Руководећа функција

Руководећа функција подразумева мноштво активности на праћењу процеса образовања, што захтева и стално стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и самог директора школе. То су постизали учешћем на семинарима, радионицама, трибинама, пројектима и др. заједно са ученицима.

У току школске 2017/2018. године реализовани су следећи семинари, радионице, трибине, пројекти, изложбе:

- караван « Дух младости» , трг у Нишу, дуално образовање
- Спорт фест, ГО Медијана
- радионица Удружења самохраних мајки
- пројекат « Дуално образовање», већи број семинара за директоре, наставнике и будуће менторе
- изложба у Синагоги
- пројекат « Моје да – глас разума» , удружење Протекта
- изложба ученичких фотографија у холу школе
- радионица « Репродуктивно здравље « у Дому здравља
- радионица « Адолесценција « у школи
- радионица Центра за девојке у школи
- семинар Удружења самохраних мајки
- изложба поводом Дана просветних радника у холу школе
- семинар удружења Освит « Заштита жена и деце од насиља « за наставнике и ученике
- семинар за економисте и правнике
- изложба « Дан борбе против ХИВ-а «
- радионица « Здрава исхрана « у школи
- изложба « Међународни дан људских права « у холу школе
- трибина самохраних мајки у школи
- семинар – наставак Тари пројекта у Београду
- радионице у Београду « Завршни испит за масере и здравствене неговатеље
- пројекат « Достигнућа младих у Србији»
- изложба « Дан планете земље « у холу школе
- радионица « Пројекти ЕУ « у Београду
- јавна расправа о Дуалном образовању на Електронском факултету
- учешће у пројекту « Демократска култура у школама «
- онлајн обука « Дигиталне компетенције наставника « и др.
- пројекат « Енергетска ефикасност», са ВТШ
- радионице за матуранте, ПУ
- пројекат «Унапређење могућности за интеграцију и образовање Рома у Србији»
- семинар за директоре у Луковској бањи
- семинар за директоре на Тари и др.

Поред наставних и свих ових активности наставници и ученици били су активни и у припреми и одржавању школских и републичких такмичења. Током 2017/18.г. били смо домаћини републичког такмичења фризера и маникира. Организација је дуга и озбиљна и захтева ангажовање већег броја наставника и ученика, као и сарадника. Протекла је у најбољем реду. Похваљујем организацију и поносим се њом и постигнутим резултатима.

Из извештаја Тимова види се да је већина планираних активности реализована и то веома успешно.

Успешно руковођење подразумева и стално стручно усавршавање директора, добро познавање прописа и закона о средњој школи и стално праћење и спровођење њихових измена. Са њима морају бити упознати и сви запослени у школи. То се постиже на седницама Наставничког већа, Педагошког колегијума као и излагањем на огласној табли.

**Ове године одржано је: 14 седница Наставничког већа, 6 седница Одељенског већа, 5 Педагошка колегијума, 9 седница Школског одбора, 4 седнице Савета родитеља, 5 Родитељска састанка и др.**

Све седнице су, оријентационо, испланиране са датумом и дневним редом и преко огласне табле, наставници школе су обавештени на време. Упознати су и са обавезом редовног присуствовања седницама. Међутим и поред тога имамо наставнике који нередовно долазе на седнице.

У разговору са њима одговори су обично: мањи проценат ангажовања у школи, болест или неки приватни проблеми. Након критике и договора, обично следи обећање да се то неће понављати у будућем раду.

Успешно руковођење захтева и добро познавање својих радника, ученика и њихових родитеља, међусобно поштовање и добра сарадња.

За све њих, на располагању сам сваког радног дана од 8.00 до 15.00.

Ове године имао сам велики број таквих састанака.

**Наставници- приправници** су долазили по савете ради лакшег укључивања у наставу. У томе су ми помагали и стручни сарадници као и део наставника.

**Наставници као и ваннаставно особље** долазе лично или се јављају телефоном када имају неке проблеме и већину њих успешно решавамо. У случају вишедневног одсуствовања пишу молбу или отварају боловање.

Десило се и неколико случаја повреде забране и одговорности наставника (сукоб наставника за време рада комисије за ТВ, сукоб ученика у салону без присуства наставника, свађа ученика и помоћног радника и сл.). Такве случајеве сам решавао позивањем на разговор, саслушањем и узимањем изјава. Обично је постизан договор да се то неће више поновити тако да нисам предузимао теже мере и казне, нарочито новчане, иако поједини тврде да је то најбоље решење, «ударити човека по џепу». Изрицао сам опомене.

**Сарадња са родитељима** је доста добра. Поред разредних старешина и наставника као и стручног сарадника, родитељи често долазе и код мене за савет и помоћ. Обично се ради о здравственим проблемима ученика, недоличном понашању деце, како у кући тако и у школи, проблемима у породици, одласци у иностранство и сл. Већина проблема је успешно решена.

У томе ми помажу разредне старешине и стручни сарадник.

Поред пријема родитеља, сарадња се остварује и на родитељским састанцима и на састанцима Савета родитеља.

Ове године, заједно са родитељима, стручним сарадником-психологом Илић Радмилом, координатором Тима за заштиту ученика од насиља-Костић Миланом и разредним старешинама решавали смо неколико тежих прекршаја ученика. Већи број ученика добио је меру Укор директора школе, а неколико је прошло са опоменом. **Тим за заштиту ученика од насиља** одржао је 11 састанака.

**Ученици школе** су се такође, у неколико наврата, обраћали са својим проблемима. То су најчешће сукоби са неким од ученика из школе или неразумевање са предметним наставницима. Након узимања изјава предлагао сам најбоље решење, што се временом и потврдило. У томе ми помаже стручни сарадник.

Сва проблематична понашања су евидентирана у свескама записника Тима за борбу против насиља и свесци психолога школе.

И ове године усвојили смо **Финансијски план**. У њему смо предвидели и део средстава о одржавању објекта као и за капиталне инвестиције. Планирана је набавка дела нових клупа и столица као и замена табли. Планирана је набавка опреме за праксу здравствених неговатеља и завршетак вентилационог система у кабинету хемије, замена дотрајалих завеса, тапазирање столица у салонима, набавка пегле за текстилце.

Кроз капиталне инвестиције планирана је реконструкција школског дворишта и замена столарије на згради школе „ 7 јули“.

Део плана смо остварили и завршили , а остали део, зависно од финансијских средстава, трудићемо да остваримо до краја године.

## IV Евалуаторска функција

Евалуаторска функција обухвата праћење реализације свих видова образовно васпитног рада. Рад одељењских старешина прати се и кроз извештаје које они предају на класификационим периодима. Извештаји су веома садржајни и говоре о свим облицима рада у школи. Седнице наставничких већа прате се посебним записником као и рад актива. Припрему и извођење матурских и завршних радова реализује тим и то врло успешно функционише.

У току ове године обишли смо часове 30 наставника . Већина њих изводи класичну наставу, а неколико савремену наставу, коришћењем савремених наставних средстава као и новијих наставних метода. Обишли смо и два угледна часа наставника због будућег полагања за лиценцу. Већина часова је добра. Након обављених часова, заједно са стручним сарадником и представником актива обављамо консултације о часу са предметним наставником.

Наставили смо са сакупљањем припрема са огледних часова које би помогле младим наставницима у припреми за рад.

Један број посета био је најављен а један број ненајављен. У највећој мери били смо задовољни реализацијом наставе.

У току ове године реализован је већи број сати стручне обуке за већину наставника. Захваљујући овим обукама верујемо да ће настава бити још квалитетнија.

Оно што посебно радује јесте чињеница да се знања стечена на семинарима стручне обуке све чешће примењују у настави. Све више је часова на којима се примењују технике активне наставе.

Организатор практичне наставе и директор школе обишли су ученике на часовима вежби у Институту у Нишкој бањи. Осим овога обишли смо и ученике на практичној настави у конфекцији, у згради 7 јули. Са ученицима текстилне струке посетили смо фабрику Астер-текстил, како би се упознали са њиховим капацитетима и могућношћу будућег запошљања ученика.

И ове године, у текстилној струци уписујемо једно одељење Модних кројача, који ће се школовати по моделу Дуалног образовања. Сваке године имамо проблем са бројем уписаних ученика у ово занимање. Због тога, тражимо помоћ од **Министарства просвете** због признавања овог одељења са малим бројем ученика.

Они нам пруже прилику, под условом да се сакупи најмање 15 ученика, што стоји у Правилнику о формирању одељења. Због контроле са **налогом нам шаљу Просветну инспекцију** која је и ове године утврдила исправност и тиме омогућила задржавање наше уписне квоте.

**Просветна инспекција** сваке године проверава, преко својих контролних листи, припремљеност школе за рад. Због измене Закона о основама система образовања и васпитања били смо у обавези да усвојимо нове Правилнике које је просветна инспекција такође контролисала.

И ове године, у летњем периоду, обично се појави пријава неког незадовољног наставника или родитеља по којом Просветна инспекција обилази школу, контролише неопходну документацију и издаје налог за њено исправљање.

Поред Просветне инспекције, сваке године нас једном или два пута обиђе и Санитарна инспекција. Већином проводимо њихове налоге, према материјалној могућности о чему их извештавамо, на обострано задовољство.

**Самовредновањем свога рада као и рада школе, односно њених радника,** нисам потпуно задовољан јер сматрам да то може увек боље. Имамо проблем на упису појединих одељења, појавом технолошких вишкова које тешко можемо решити, великим бројем радника који раде у више школа, све већи број ученика из некомплетних породица, мањи број ученика и зависност од њиховог броја, незадовољство радника платом и статусом, мање залагање радника на послу и др.

Самовредновање рада школе обавља **Тим за самовредновање**, на основу извештаја и анкета, како наставника тако и ученика и родитеља. Њихов резултат нам казује да нисмо лоши, да смо за нијансу бољи у односу на резултат спољашњег вредновања али и то да морамо још више радити, на више нивоа, како би достигли жељене резултате.

Због тога **Тим за развојно планирање школе** припрема Акциони план који се спроводи током године.

Ове године вршен је **реизбор директора**. Том приликом, **већина наставника ( око 90% ) подржала је рад директора**, што је мени **мера самовредновања**.

**Поред тога, добио сам 100% подршку Школског одбора.**

**Министарство просвете ми је продужило мандат директора за још 4 године.**

Тај период ћу се потрудити да унапредим рад и углед школе и тиме повећам оцену рада школе, како кроз самовредновање тако и кроз спољашње вредновање.



## V Сарадња са локалном заједницом и Министарством просвете

Сарадња са Министарством просвете кренула је још крајем августа и почетком септембра. Ради се о признавању одељења Модних кројача.

Настављена је на састанцима на локалу где смо регулисали технолошке вишкове и слободна радна места, многе проблеме у просвети, насиље у школама, упис ученика и др.

Сарадња са Министарством просвете је одлична, на обострано задовољство.

Што се тиче сарадње са локалном заједницом и она је доста добра. Као школа која по локацији припада ГО „Медијана“, са њеним представницима имали смо већи број састанака са различитим темама: СПОРТ- фест, организација Републичког такмичења-пружање помоћи, парламентарци, награђивање ученика, помоћ у одржавању школе и др.

У току школске године добро смо сарађивали и присуствовали састанцима које су организовали: Градска кућа града Ниша, Управа за образовање, Привредна комора, Национална служба за запошљавање, Удружење самосталних занатлија, Унија послодаваца, Удружење старих заната, Удружење Руковет, Пословно удружење текстилних и кожарских школа, Пословно удружење школа личних услуга, Пословно удружење медицинских школа, организација ОСИ, Немачка организација ГИЗ, Турска фабрика Астер-текстил, Италијанска фабрика Бенетон, установа Мара, козметичка кућа Ред-кет и многи други.

Решавали смо различите теме: план уписа ученика, потребе за одређеним кадровима, учешће у заједничким пројектима, организација такмичења, помоћ школи и узајамна сарадња и др.

Поред тога, имамо добру сарадњу и са другим школама, како са средњим тако и основним. Састајемо се више пута у току године. Решавамо ТВ и слободна места, вршимо узајамне презентације школа, међусобно се помажемо и сл.

Остварили смо и добру сарадњу са локалним медијима: радио и телевизија, народне новине и др.

Сматрам да Школа моде и лепоте, својим занимањима, спада у групу отворених школа за добру сарадњу и успешну перспективу.

## VI Пројекти у којима учествујемо

1. " Корак по корак до социјалног предузећа " је пројекат који је реализован у сарадњи са Правно-пословном школом и удружењем Плонт. Намењен је ученицима завршних разреда који ће након завршеног школовања потражити неки посао. Састојао се у учењу и изради бизнис планова којим ће конкурисати за средства неопходна за отварање сопствених предузећа. Ове године је требало да се настави са ПХШ.
2. " Заштита жена и деце од насиља " је пројекат који реализујемо у сарадњи са Удружењем Освит. Досад је реализован већи број радионица, како за наставнике тако и за ученике. Пројекат траје 3 године.
3. „ Унапређење могућности за интеграцију и образовање Рома у Србији" је пројекат који се реализује у организацији Министарства просвете и организације Рома. Циљ је пружање помоћи Ромима у завршавању школе и каснијем запошљавању.
4. „ Енергетска ефикасност школа“ је пројекат који раде представници ВТШ, снимањем ситуације и изградом пројекта.
5. „ Моје да – глас разума“ је пројекат у организацији удружења ПРОТЕКТА.
6. „ Достигнућа младих у Србији“ је пројекат у организацији Министарства просвете.
7. „ Развој демократске културе у школама Србије“ је пројекат у организацији Министарства просвете и ЕУ. Ми смо једна од 20 школа из Србије. Пројекат траје до краја 2019.год.
8. Сарадња са владиним и невладиним сектором обухвата континуиране активности са следећим организацијама:

Центар за интерактивну педагогију,  
 Удружење Руковет,  
 Удружење Освит,  
 Удружење самохраних мајки,  
 Удружење занатлија и привредника региона Јужне Србије  
 Центар за девојке,  
 Ромски едукативни центар,  
 Омладински педагошки центар,  
 Клуб фризера Ниша,  
 Козметичке куће Лореал и Ред кет, Новела  
 Удружење ОСИ  
 Немачка организација ГИЗ  
 Удружење ПРОТЕКТА и др.

